

## 保護者等向け

## 放課後等デイサービス評価表

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	ご意見
環境・体制整備	1	子どもの活動等のスペースが十分に確保されているか	25	1		
	2	職員の配置数や専門性は適切であるか	20	6		・入社1年、2年目の方が多く専門性が適切であるかわからない。適切であるかではなく、上司、責任者の方がどのように指導しているのかの方が大切だと思う。
	3	事業所の設備等は、スロープや手すりの設置などバリアフリー化の配慮が適切になされているか	22	3		
適切な支援の提供	4	子どもと保護者のニーズや課題が客観的に分析された上で、放課後等デイサービス計画*1が作成されているか	24	1		
	5	活動プログラム*2が固定化しないよう工夫されているか	17	7	1	・全くされていない。調理、音楽遊び、外出等入れてほしい。
	6	放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか	7	10	8	・必要と感しない。
保護者への説明等	7	支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明がなされたか	24	1	1	
	8	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解ができているか	25	1		
	9	保護者に対して面談や、育児に関する助言等の支援が行われているか	20	5		・面談は責任者かその方に準ずる人(全体把握している人)と行いたい。支援員(職員)の方は決まった曜日に必ず入るわけではないので責任の所在がはっきりしていない。来年は責任者との支援計画等話したい。
	10	父母の会の活動の支援や、保護者会等の開催等により保護者同士の連携が支援されているか	20	4	1	
	11	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知・説明し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	21	4	1	
	12	子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮がなされているか	25	1		
	13	定期的に会報やホームページ等で、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報や業務に関する自己評価の結果を子どもや保護者に対して発信しているか	25	1		
	14	個人情報に十分注意しているか	23	3		・不明です。
非常時等の対応	15	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、保護者に周知・説明されているか	14	9	1	・不明です。
	16	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出、その他必要な訓練が行われているか	11	12	1	・不明です。 ・避難訓練を行ったことを全く聞いていない。もし行われているのであれば月の活動予定表に記入してほしい。
	17	子どもは通所を楽しみにしているか	21	4	1	・わがまま放題ですがとても楽しんでいるみたいです。

満足度	18	事業所の支援に満足しているか	23	3	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用日、毎回担当者を決めてほしい。</li> <li>1人の担当者が息子を見るのではなく職員（デイサービスの担当）の方全員に息子を見て頂きたい。1人の意見ではなく多くの人の目を見て息子の支援方法等を考えてほしい。</li> <li>・いつもありがとうございます。</li> </ul>
-----	----	----------------	----	---	--

\*1 放課後等デイサービスを利用する個々の子どもについて、その有する能力、置かれている環境や日常生活全般の状況に関するアセスメントを通じて、総合的な支援目標及び達成時期、生活全般の質を向上させるための課題、支援の具体的内容、支援を提供する上での留意事項などを記載する計画のこと。放課後等デイサービス事業所の児童発達支援管理責任者が作成する。

\*2 事業所の日々の支援の中で、一定の目的を持って行われる個々の活動のこと。子どもの障害特性や課題、平日／休日／長期休暇の別等に応じて柔軟に組み合わせて実施されることが想定されている。